

#### DAFTAR PERIKSA DOKUMEN PENDAFTARAN KB-TK A-TK B

No.	Dokumen	Ceklis
1.	Fotokopi akta kelahiran anak	
2.	Fotokopi Kartu Keluarga	
3.	Fotokopi KTP kedua orang tua	
4.	Foto terbaru anak (berwarna, ukuran 4R)	
5.	Formulir Data Diri Anak dan Orang tua/Wali	
6.	Formulir Kesehatan Anak	
7.	Formulir Profil Anak	
8.	Formulir Kehadiran Orang Tua Saat Kegiatan Open House	
9.	Formulir Persetujuan Foto Dan Video	
10.	Fotokopi rapor dari PAUD sebelumnya (bila ada)	
11.	Fotoko <mark>pi has</mark> il asesmen psikologi dari Unit Pelayanan Psikologi	
	Fakul <mark>tas Psi</mark> kologi Universitas <mark>A</mark> irlangga (untuk murid ABK)	
12.	Bukt <mark>i p</mark> embayaran uang pendaftaran Rp 100.000.	
	Dapat ditransfer ke rekening BNI atas nama PAUD ANAK CERIA	
	02392 <mark>55776 at</mark> au dibayarkan langsung di kantor PAUD	



#### FORMULIR DATA DIRI MURID DAN ORANG TUA/WALI

Tahun Ajaran							
Mendaftar Pada Jenjang		□ КВ		□ TK A		□ ТКВ	
(Centang Salah Satu)				L			
Data Murid							
Nama Lengkap							
Nama Panggilan							
Tempat/Tanggal I	Lahir						
Jenis Kelamin		□ I	Laki-laki	[	☐ Perempuan		
Agama							
Anak Ke				Jum	lah Saudara		
Anak Tinggal Ber	rsama		Ayah	[	□ Ibu		
			Kakek	[	□ Nenek		
			Paman	[	□ Bibi		
			Lainnya,	[			
		S	Sebutkan				
Data Orang Tua	/Wali M	urid					
Panggilan anak untuk anda		ι:					
□ Ayah	□ Bap	oak	☐ Papa		☐ Lainnya,		
Nama Lengkap							
Nama Panggilan							
Tempat/Tanggal I	Lahir						
Pendidikan Terakhir				Peke	erjaan		
Instansi Tempat Bekerja							
No. Telepon Yang Aktif				Sure	el (Email)		
SMS							
WA							
Alamat							
		RT R	W	Kelı	ırahan/Desa		
		Kecama	tan	Kota	n/Kabupaten		



Panggilan anak untuk anda:							
□ Bunda □ Ibu		l		Mama			Lainnya,
Nama Lengkap							
Nama Panggilan							
Tempat/Tanggal L	ahir						
Pendidikan Terakh	nir				Pek	erjaai	n
Instansi Tempat Be	ekerja						1
No. Telepon Yang	Aktif				Sur	el (En	mail)
SMS							
WA							
Alamat					•		•
		RT RW		Kelurahan/Desa			
	ļ	Kecamatan		Kota/Kabupaten			
Tanggal Perkawina	an Orang	g Tua Calor	n Mu	rid			
Informasi tambal	nan				•		
Orang yang bisa di	ihubungi	i dalam situ	asi d	larurat (tu	lislah	2 nan	ma selain nama orang tua)
Nama							
Alamat							
Nomor Telepon							
SMS dan WA							
Hubungan							



#### FORMULIR KESEHATAN ANAK

Riwayat Anak Dalam Kandungan (Pre Natal)			
Penyakit yang pernah	☐ Campak (Rubela)		
diderita ibu selama anak	☐ Cacar Air		
dalam kandungan	☐ Hepatitis		
	☐ Lainnya, sebutkan		
Hal-hal khusus yang	☐ Terjatuh		
pernah dialami ibu selama	□ Stress		
anak dalam kandungan	☐ Bed Rest		
	☐ Lainnya, sebutkan		
Kondisi masa	□ Normal		
perkembangan bayi dalam	☐ Bermasalah,		
kandungan	sebutkan		
Riwayat Anak Masa Persa	linan (Perinatal)		
Proses Kelahiran	□ Normal		
	☐ Prematur		
	☐ Bedah Caesar		
	□ Vacum		
Berat badan dan panjang	kg cm		
saat lahir			
Riwayat Anak Pasca Persa	linan (Post Natal)		
Penyakit yang diderita			
anak pasca persalinan			
Makanan pada masa bayi	□ ASI		
(0-6 bulan)	☐ Susu Formula		
	☐ Keduanya		
Apakah anak menerima	□ Ya □ Tidak		
pengobatan bagi suatu			
kondisi yang			
berkesinambungan?			



Apabila Ya, apakah anak	□ Ya	☐ Tidak
dapat melakukan		
pengobatan tersebut		
sendiri?		
Harap menuliskan nama		
obat tersebut dan instruksi		
yang relevan mengenainya		
Apakah ada makanan	□ Ya	☐ Tidak
tertentu yang tidak boleh	Yaitu	
dikonsumsi anak		
Apakah anak memiliki	□ Ya	☐ Tidak
masalah dengan indera		
pendengaran?		
Apakah anak memiliki	□ Ya	☐ Tidak
masalah dengan indera		
penglihatan?		
Apakah anak alergi	□ Ya	☐ Tidak
terhadap gigitan serangga?		
Jika Ya, tuliskan secara		
terperinci mengenai		
tindakan yang harus		
dilakukan apabila hal ini		
terjadi:		
Apabila anak demam di	□Ya	□ Tidak
sekolah, apakah anak	Obat yang biasa diminum	Karena
diperbolehkan minum obat	anak adalah	
penurun demam?		



Apakah anak pernah diopera	si?	□Ya	□ Tidak
Jika Ya, tuliskan secara			
rinci mengenai jenis			
operasi dan kapan			
dilakukan			
(Harap melampirkan			
catatan kesehatan terkait			
operasi yang pernah			
dijalani anak)			
Apakah anak memiliki keterl	batasan dalam melakukan	□Ya	□ Tidak
aktivitas-aktivitas fisik?			
Jika Ya, tuliskan secara		_1	
rinci mengenai kondisi			
anak			
Apakah ada anggota	□TBC	□ Asma	
keluarga yang pernah	☐ Ayan	□Lainnya	
mengalami			
Jika Ada, harap			
memberikan rinciannya			



Apakah anak	☐ Batuk Rejan, usia	☐ Asma, usia	☐ Penyakit gondok,
pernah	☐ Rematik, usia	☐ Eksim, usia	usia
menderita	☐ Malaria, usia	☐ Campak, usia	☐ Ayan, usia
penyakit-	☐ Infeksi saluran	☐ Rubella, usia	☐ Cacar Air, usia
penyakit ini	kencing, usia	☐ Sakit jantung,	☐ Diabetes, usia…
	☐ Sakit kepala, usia	usia	☐ Sering mimpi
	☐ Tipus, usia	☐ TBC, usia	buruk, usia
	☐ Infeksi telinga,	☐ Alergi, usia	☐ Demam berdarah,
	usia		usia
	☐ Infeksi saluran		☐ Mimisan, usia
	pernapasan, usia		☐ Infeksi saluran
	□ Lainnya		pernapasan, usia
	usia		□ Lainnya
			usia



#### FORMULIR PROFIL ANAK

1.	Tu	liskan secara rinci mengenai perkembangan anak
	a.	Perkembangan moral agama anak
	b.	Perkembangan motorik kasar anak
	c.	Perkembangan motorik halus anak
	d.	Perkembangan intelektual anak
	e.	Perkembangan emosional anak
	f.	Perkembangan sosial anak
	g.	Perkembangann bahasa anak (cara anak menyampaikan keinginan dan perasaar kepada orang lain)
	h.	Perkembangan kreativitas anak



2.	Ru	tinitas di rumah						
	a.	Apakah anak memiliki rutinitas harian?						
		Tuliskan rutinitas harian tersebut						
	b.	Apakah anak bertanggung jawab terhadap barang-barang pribadi miliknya?						
		Tuliskan secara rinci mengenai hal tersebut						
3.	Ba	hasa						
	a.	Tuliskan bahasa yang digunakan anak saat berinteraksi dengan orang lain						
4.	Но	Hobi dan minat anak						
	a.	Tuliskan permainan (aktivitas) yang disukai anak						
	b.	Tuliskan mainan (benda) yang disukai anak						
5.	Layanan pendidikan yang pernah diikuti anak							
		TPA (Taman Penitipan Anak) di						
		Usia s/d						
		Pos PAUD/Kelompok Bermain di						
		Usia s/d						
		Taman Kanak-kanak di						
		Usia s/d						
		Terapi di						
		Usia s/d						



6.	Apakah anak memiliki kebiasaan-kebiasaan tertentu (sikap/memerlukan perhatian
	khusus) yang harus diketahui oleh PAUD? YA/TIDAK
	Apabila Ya, harap menyebutkan dan memberikan informasinya secara terperinci:



# FORMULIR KEHADIRAN KEDUA ORANG TUA SAAT KEGIATAN OPEN HOUSE

Saya yang bertanda tangan di bawah ini adalah	ı dari:			
Jama Lengkap Anak :				
Nama Lengkap Ibu :				
(*) = pilih salah satu				
	Surabaya,			
		`		
	(	)		
Saya yang bertanda tangan di bawah ini adalah	ı dari:			
Nama Lengkap Anak:				
Nama Lengkap Ayah:				
Menyatakan dapat/tidak hadir (*) pada kegiata	n Open House hari Sabtu, 28 Maret 2020			
Alasan tidak dapat hadir				
(*) = pilih salah satu				
	Surabaya,			
	(	)		

#### FORMULIR PERSETUJUAN FOTO DAN VIDEO

Dengan menandatangani formulir ini maka sebagai orang tua/wali murid Anda menyetujui anak Anda difoto atau direkam oleh guru atau anggota staf PAUD Anak Ceria lainnya dan foto/video tersebut dimasukkan dalam buletin PAUD, materi promosi pada laman dan media sosial PAUD Anak Ceria. Tujuan dari foto/video tersebut adalah untuk mempromosikan PAUD Anak Ceria ke seluruh komunitas PAUD maupun komunitas yang lebih luas, dan untuk mengomunikasikan berbagai kegiatan PAUD.

Dalam menggunakan foto/video murid, PAUD akan:

DATA Anak:

- Melindungi data-data/informasi pribadi dari masing-masing individu
- Tidak menggunakan nama atau informasi identitas lainnya

Nama Lengkap Anak:

Harap membaca formulir di bawah ini dengan seksama sebelum menandatanganinya. Jika Anda memiliki pertanyaan, anda dapat menghubungi PAUD.

Mendaftar Kelas :	
Nama orang yang member	rikan persetujuan :
Hubungan dengan anak : C	Orang tua/Wali yang sah (Lingkari salah satu)
PERSETUJUAN:	
Saya memberikan persetu	njuan kepada anak saya untuk difoto atau divideo oleh guru atau
anggota staf PAUD Anak	k Ceria lainnya dan foto atau video tersebut benar-benar hanya
dipergunakan untuk keperl	luan-keperluan dan dengan persyaratan yang tercantum di atas.
Harap dicatat bahwa perset	etujuan ini meliputi seluruh durasi masa bersekolah anak di PAUD
Anak Ceria. Jika keadaan a	atau preferensi Anda berubah sewaktu-waktu, Anda bertanggung-
jawab untuk menginformas	sikan keputusan Anda ke sekolah.
Tandatangan:	Tanggal: